

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 1 от 29 августа 2016 года



«Утверждаю»
Директор школы:
О.Д. Афанасьева

Приказ № 35 от 29 августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Малошемякинская начальная общеобразовательная школа –
детский сад» Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Малошемякинская начальная общеобразовательная школа – детский сад Республики Татарстан (далее - Положение), разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 05.12.1989 г.;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 статья 30, часть 2 статья 62).

1.3. Настоящее Положение регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Малошемякинская НОШ – детский сад».

1.4. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся размещается на официальном сайте МБОУ «Малошемякинская НОШ – детский сад», в сети Интернет.

II. Общие требования к правилам перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся 4 класса, освоившие образовательную программу начального уровня, переводятся в 5 класс МБОУ «Большешемьякинская СОШ». Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом Учреждения в соответствии с его компетенцией, определенной уставом Учреждения. На основании решения руководитель Учреждения издает приказ о переводе обучающегося в следующий класс указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся и оснований для перевода. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

2.2. Учащиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, творческой деятельности.

2.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету (имеющие годовую оценку «2» или не аттестованные), переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I четверти следующего учебного года. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. В личное дело учащегося вносится запись «окончил 4 класс».

2.5. Обучающиеся на ступенях начального общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

2.6. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение первой четверти учебного года.

2.7. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.8. При отрицательном результате аттестации директор МБОУ «Малошмякинская НОШ – детский сад» вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.9. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.10. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

2.12. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение реализующее другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.13. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

2.14. При переводе учащегося из МБОУ «Малошмякинская НОШ – детский сад» его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки - подтверждения о зачислении учащегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.17. При переводе учащегося в МБОУ «Малошмякинская НОШ – детский сад» прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа,

подтверждающего образование за предыдущий период обучения - ведомости текущих отметок, при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.18. Перевод учащегося оформляется приказом директора МБОУ «Малошемякинская НОШ – детский сад».

III. Общие требования к правилам отчисления обучающихся

3.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава Учреждения на основании приказа директора школы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Отчисление из Учреждения обучающихся до получения ими начального общего образования производится по следующим основаниям:

- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) МБОУ «Малошемякинская НОШ – детский сад», в том числе в случае ликвидации учреждения;

3.3. Учреждение на основании представленных документов:

- издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;
- в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;
- в классном журнале, в личном деле обучающегося делаются соответствующие записи о выбытии из Учреждения;
- выдает на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося), заверенные подписью руководителя и печатью Учреждения, личное дело и медицинскую карту обучающегося.
- делает отметку о выдаче личного дела обучающегося в алфавитной книге.

IV. Правила восстановления обучающихся

4.1. Лица, обучавшиеся ранее в данном Учреждении, могут восстановиться.

4.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья;
- наличие свободных мест.

4.3. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся Учреждения производится приказом директора Учреждения.

V. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и администрацией Учреждения могут быть обжалованы:

- на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

